



**Положение**  
**о рабочей группе по введению**  
**ФГОС НОО обучающихся с ОВЗ в МКОУ СОШ №2**

**I. Общие положения**

1.1. На основании приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 декабря 2014 года №1598 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»; приказа отдела образования Степновского района от 30.11.2016г. № 367 «Об утверждении плана мероприятий по подготовке к введению федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и федерального государственного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) в Степновском районе, приказа МКОУ СОШ №2 от 30.11.2016 г. № 367 «Об утверждении плана мероприятий по подготовке к введению федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в МКОУ СОШ №2 на период введения ФГОС НОО обучающихся с ОВЗ, в целях информационного и организационно- методического сопровождения, создана рабочая группа по введению ФГОС НОО обучающихся с ОВЗ (далее Рабочая группа).

1.2. Состав Рабочей группы определяется решением Педагогического совета общеобразовательного учреждения из числа наиболее компетентных представителей педагогического коллектива, администрации и утверждается приказом директора.

**II. Задачи деятельности Рабочей группы:**

Основными задачами деятельности Рабочей группы являются:

2.1. информационная и научно- методическая разработка комплексных и единичных проектов изменений при введении ФГОС НОО обучающихся с ОВЗ;

2.2. составление и реализация планов- графиков деятельности рабочих групп по проектированию изменений при введении ФГОС НОО обучающихся с ОВЗ;

2.3. анализ и составление методических рекомендаций по результатам экспертизы единичных и комплексных проектов изменений при введении ФГОС НОО обучающихся с ОВЗ;

2.4. выявление образовательных потребностей и профессиональных затруднений учителей и членов администрации общеобразовательного учреждения в условиях внедрения ФГОС НОО обучающихся с ОВЗ.

**III. Функции Рабочей группы:**

Рабочая группа в целях выполнения возложенных на неё задач:

3.1. осуществляет анализ требований федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования обучающихся с ОВЗ;

3.2. разрабатывает адаптированную основную образовательную программу начального общего образования (вариант 7.1. и 7.2.);

3.3. разрабатывает рекомендации для реализации проектных изменений при введении ФГОС НОО обучающихся с ОВЗ;

3.4. разрабатывает перечень критериев экспертной оценки результатов деятельности учителей и их объединений по введению ФГОС НОО обучающихся с ОВЗ;

3.5. разрабатывает проект изменений в должностные инструкции учителей, заместителя директора по УВР, курирующего реализацию ФГОС НОО обучающихся с ОВЗ, психолога, педагога дополнительного образования;

3.6. разрабатывает локальные акты, устанавливающие требования к различным объектам инфраструктуры общеобразовательного учреждения с учетом требований к минимальной оснащенности образовательного процесса (например, положения о культурно-досуговом центре, информационно-библиотечном центре, физкультурно-оздоровительном центре и др.);

3.7. принимает решения в пределах своей компетентности по рассматриваемым вопросам.

#### **IV. Порядок деятельности рабочей группы:**

4.1. Рабочая группа является коллегиальным органом.

4.2. Рабочая группа создается приказом директора школы и включает в себя председателя, заместителя председателя, секретаря, членов Рабочей группы.

4.3. Руководство Рабочей группой осуществляет его председатель. В отсутствие председателя его функции возлагаются на заместителя председателя Рабочей группы.

Председатель рабочей группы:

- открывает и ведет заседания рабочей группы;
- осуществляет распределение обязанностей между членами рабочей группы;
- представляет проекты приказов, распоряжений;
- отчитывается перед педагогическим сообществом о работе Рабочей группы.

4.4. Секретарь Рабочей группы ведет протоколы заседаний Рабочей группы, которые подписываются председателем. Протоколы рабочей группы носят открытый характер и доступны для ознакомления.

4.5. Рабочая группа осуществляет свою деятельность на принципах равноправия его членов, коллегиальности и гласности принимаемых решений.

4.6. Рабочая группа осуществляет свою деятельность по планам, утвержденным директором школы.

4.7. Рабочая группа подчиняется непосредственно директору образовательного учреждения и представляет необходимые аналитические материалы по результатам своей деятельности.

4.8. Заседания Рабочей группы проводятся председателем Рабочей группы или по его поручению - заместителем председателя Рабочей группы.

4.9. Заседания Рабочей группы проводятся по мере необходимости, но не менее одного раза в месяц.

4.10. Формы работы группы: групповая и индивидуальная. Групповая форма работы осуществляется на совместных заседаниях, периодичность которых определяется в первом заседании, посредством совместных обсуждений определенных вопросов. В промежутках между заседаниями участники Рабочей группы индивидуально или в группах решают порученные задачи.

4.11. Для реализации своих целей Рабочая группа может создавать рабочие микрогруппы и комиссии, состав которых утверждается председателем Рабочей группы.

4.12. Решение принимается открытым голосованием большинством голосов членов Рабочей группы на заседании. Принятые решения оформляются протоколами, которые подписывает председатель Рабочей группы или его заместитель, председательствовавший на заседании Рабочей группы.

## **V. Члены рабочей группы обязаны:**

- 5.1. присутствовать на заседаниях рабочей группы;
- 5.2. реализовывать план мероприятий по своему направлению ФГОС обучающихся с ОВЗ в полном объеме;
- 5.3. исполнять поручения, в соответствии с решениями Рабочей группы.

## **VI. Права Рабочей группы:**

Рабочая группа имеет право:

- 6.1. знакомиться с материалами и документами, поступающими в Рабочую группу;
- 6.2. вносить на рассмотрение коллектива вопросы, связанные с разработкой реализацией проекта введения ФГОС НОО обучающихся с ОВЗ;
- 6.3. вносить предложения и проекты решений по вопросам, относящимся к ведению рабочей группы;
- 6.4. требовать от координаторов проектов необходимые справки и документы, относящиеся к деятельности рабочей группы;
- 6.5. приглашать для принятия участия в работе рабочей группы разработчиков, координаторов проекта;
- 6.6. привлекать иных специалистов для выполнения отдельных поручений.

## **VII. Ответственность рабочей группы:**

Рабочая группа несёт ответственность:

- 7.1. за разработку комплексных и единичных проектов изменений и составление методических рекомендаций по введению ФГОС НОО обучающихся с ОВЗ;
- 7.2. за своевременность представления информации о результатах введения ФГОС обучающихся с ОВЗ;
- 7.3. за качество информационной и научно-методической поддержки реализации единичных и комплексных проектов изменений при введении ФГОС НОО обучающихся с ОВЗ;
- 7.4. за своевременное выполнение решений Рабочей группы, относящихся к введению ФГОС НОО обучающихся с ОВЗ, плана-графика реализации комплексных и единичных проектов изменений при введении ФГОС НОО обучающихся с ОВЗ;
- 7.5. компетентность принимаемых решений.