

**Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 2 им. Н.Д. Терещенко, с. Иргаклы»**

**ПРИКАЗ**

29 марта 2021 г.

с. Иргаклы

№ 31

Об организации приема заявлений в 1 класс на 2021-2022 учебный год

На основании Федерального закона от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Министерства просвещения РФ от 02.09.2020г. №458 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», приказа управления образования администрации Степновского муниципального округа Ставропольского края от 11.01.2021 г. №1 «Об утверждении Порядка выдачи разрешения на прием в 1 класс детей, не достигших на 1 сентября текущего года возраста 6 лет и 6 месяцев, и старше 8 лет на обучение по общеобразовательным программам начального общего образования в муниципальные общеобразовательные учреждения Степновского муниципального округа Ставропольского края, Положения о правилах приема, перевода и отчисления обучающихся МОУ СОШ №2 им. Н.Д. Терещенко, с. Иргаклы № 28/1 от 26.03.2021г.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Возложить ответственность за соблюдение законодательства при приеме заявлений и других документов для поступления в первые классы и организацию приема заявлений и других документов от родителей (законных представителей) детей, а также за комплектованием первых классов на 2021-2022 учебный год на Низамидинову Н.З. заместителя директора по УВР.
2. Возложить ответственность за прием документов в установленные сроки и ведение обязательной документации на секретаря Милани Д.Н.
3. Организовать прием заявлений в первые классы на 2021-2022 учебный год в соответствии со следующими сроками:
  - 3.1. Для лиц, закрепленных на закрепленной территории образовательного учреждения с 01.04.2021 года по 30.06.2021 года;
  - 3.2. Для лиц, не зарегистрированных на закрепленной территории образовательного учреждения с 06 июля 2021 года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 05 сентября 2021 года.
4. Прием документов осуществлять при предъявлении родителями (законными представителями) ребенка оригинала документа удостоверяющего личность гражданина.
5. Прием заявлений в первые классы осуществлять с учетом следующих требований:
  - принимать заявления только установленной формы и только от родителей (законных представителей) обучающихся с предоставлением документа,

удостоверяющего личность заявителя, для установления факта родственных отношений и полномочий родителя (законного представителя);

- принимать заявления только с приложением к заявлению о зачислении на обучение следующих документов:

- оригинал свидетельства о рождении ребенка;

- свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания ребенка на закрепленной территории.

- оригинал паспорта родителей (законных представителей);

- приему в первый класс подлежат дети, достигшие на 1 сентября текущего года возраста 6 лет и 6 месяцев, и старше 8 лет;

- приему в первый класс детей, не достигших на 1 сентября текущего года возраста 6 лет и 6 месяцев, и старше 8 лет предоставить разрешение управления образования администрации Степновского муниципального округа Ставропольского края о зачислении ребенка.

6. Заместителю директора по УВР Низамидиновой Н.З.

- организовать прием заявлений родителей (законных представителей) с обязательной регистрацией в журнале приема документов детей, поступающих в первый класс;

- при приеме документов знакомить родителей (законных представителей) с уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, основными образовательными программами, реализуемыми ОУ, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса;

- после регистрации заявления о приеме родителям (законным представителям) выдать расписку о получении документов;

- подготовить приказ о зачислении в МОУ СОШ №2 им. Н.Д. Терещенко, с. Иргаклы в течение трех рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение;

- опубликовать содержание приказа о зачислении в учреждение на официальном сайте школы в тот же день.

7. Утвердить график приема документов в первый класс:

- понедельник – пятница с 13.00 по 17.00;

- суббота, воскресенье – выходные.

8. Прием в 1 класс произвести в количестве 70 человек в соответствии с действующим санитарным законодательством.

9. Назначить ответственным за прием и регистрацию документов Милани Д.Н. секретаря руководителя.

10. Создать конфликтную комиссию с целью разрешения спорных вопросов по комплектованию первых классов в следующем составе:

Юречко А.В. – директор МОУ СОШ №2 им. Н.Д. Терещенко, с. Иргаклы;

Низамидинова Н.З. – заместитель директора по УВР;

Аджиева А.Д. – педагог-психолог.

11. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на Низамидинову Н.З заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

12. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Директор МОУ СОШ №2 им.Н.Д. Терещенко,  
С. Иргаклы



А.В. Юречко

С приказом ознакомлены: