

ПРИНЯТО

на педагогическом совете

МКОУ СОШ №2

протокол от «25» марта 2020 г. № 5

УТВЕРЖДАЮ

Директор МКОУ СОШ № 2

А.В.Юречко

приказ № 29 от «25» марта 2020 г.



## ПОЛОЖЕНИЕ

### **о порядке оказания учебно-методической помощи учащимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий в МКОУ СОШ №2**

#### **1. Общие положения**

1.1. Положение о порядке оказания учебно-методической помощи учащимся (далее - Положение) определяет порядок организации и осуществления учебно-методического сопровождения освоения учащимися основных образовательных программ начального, основного, среднего общего образования в МКОУ СОШ №2 (далее Школа).

1.2. Положение регулирует порядок оказания учебно-методической помощи учащимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий, при реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

1.3. Настоящее Положение разработано на основе следующих нормативных документов:

- ✓ Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-03 «Об образовании в Российской Федерации»;
- ✓ Приказа Минобрнауки РФ от 23 августа 2017г. № 816 «Об утверждении порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- ✓ Федеральных государственных образовательных стандартов начального общего образования, основного общего образования, начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;
- ✓ Приказа Рособнадзора от 29.05.2014г. №785;
- ✓ Примерного положения о порядке оказания учебно-методической помощи учащимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий в

общеобразовательных учреждениях Степновского муниципального района (Приказ отдела образования администрации Степновского муниципального района от 24 марта №107/3).

1.4. Настоящее Положение является локальным актом Школы, рассматривается и принимается на заседании педагогического совета школы, утверждается приказом директора. Изменения и дополнения в Положение вносятся в таком же порядке.

## **2. Цели оказания учебно – методической помощи**

2.1. Школа оказывает учебно – методическую помощь в целях:

- ✓ создания условий для повышения качества реализации образовательных программ начального, общего, среднего образования;
- ✓ эффективного освоения учащимися современных образовательных технологий и средств обучения;
- ✓ методического обеспечения самостоятельной работы учащихся;
- ✓ предоставления детям с ограниченными возможностями здоровья, детям-инвалидам возможности получения образования по индивидуальной программе на дому с применением дистанционных образовательных технологий.

## **3. Порядок доступа к учебным и методическим материалам**

3.1. Учебные и методические материалы, размещаемые на официальном сайте, находятся в открытом доступе. На сайте размещаются учебно-методические материалы по всем учебным дисциплинам основных образовательных программ. Ответственность за содержание учебно-методических материалов несут руководители МО, обеспечивающие предметные области.

3.2. Всем учащимся, осваивающим основные образовательные программы в пределах образовательных стандартов, в библиотеке Школы в начале учебного периода выдается учебная литература в соответствии с учебными планами. Учебники и учебные пособия предоставляются учащимся, для временного пользования на срок изучения учебного предмета (курса, модуля). Сроки выдачи учебной литературы и порядок пользования литературой из фондов библиотеки определены «Положением о школьной библиотеке».

3.3. Учащимся по их запросам выдаются во временное пользование научная, справочная и художественная литература в соответствии с изучаемыми учебными предметами. Порядок и сроки выдачи научной, справочной и художественной литературы из фондов библиотеки определены «Положением о школьной библиотеке».

3.4. Учащимся по их запросам выдаются во временное пользование учебные и методические материалы в соответствии с изучаемыми учебными предметами, входящие в фонд библиотеки и в оснащение учебных кабинетов.

## **4. Порядок доступа к электронным ресурсам**

Все обучающиеся, осваивающие основные образовательные программы в пределах образовательных стандартов, имеют доступ к электронному каталогу библиотечного фонда.

## **5. Порядок организации учебно-методической помощи учащимся**

Каждый обучающийся имеет право на получение учебно-методической помощи по освоению образовательной программы. Учебно-методическую помощь учащимся оказывают педагоги, обеспечивающие их подготовку по образовательным программам, в пределах федеральных государственных образовательных стандартов.

5.1. В ОУ используются следующие основные виды учебно-методической помощи учащимся:

- ✓ в виде контактной работы учителя с учащимся (в том числе классно-урочной и внеурочной), групповых консультаций, индивидуальной работы учащихся с учителем (индивидуальные консультации), в том числе перед текущей аттестацией, промежуточной аттестацией учащихся и перед государственной итоговой аттестацией учащихся;
- ✓ в виде дистанционного взаимодействия: консультации в режиме онлайн с использованием информационных и телекоммуникационных технологий;
- ✓ в виде консультаций в режиме офф-лайн с использованием информационных и телекоммуникационных технологий.

5.2. Создание условий для самостоятельной работы учащихся посредством обеспечения возможности удаленного доступа учащихся к образовательным ресурсам (электронные учебно-методические комплексы, ресурсы электронных библиотечных систем).

5.3. Консультирование учащихся учителями осуществляется по графику проведения консультаций.

5.4. Способы обращения к педагогическим работникам, к администрации Школы:

- по телефону,
- по скайпу,
- по электронной почте,
- через мессенджеры и социальные сети (Viber, WhatsApp, VK и др.).

5.5. Ответственные лица за организацию учебно – методической помощи обучающимся назначаются приказом директора.

## **6. Формы оказания учебно-методической помощи при реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий**

6.1 Школа создает и обеспечивает функционирование электронной информационно-образовательной среды, включающей в себя информационные, образовательные ресурсы, информационные и телекоммуникационные технологии, обеспечивающие освоение

образовательной программы учащимся независимо от места нахождения, а также соответствующий уровень подготовки педагогического состава.

Правила использования дистанционных образовательных технологий (далее - ДОТ) при реализации основных и дополнительных образовательных программ (далее - образовательные программы), а также регламент взаимоотношений структурных подразделений школы, участвующих в этом процессе определены в «Порядке применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ», утвержденном Приказом МО РФ от 23 августа 2017 г. N 816 «Об утверждении порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ».